

Vorgehensweise Abgabe der Masterarbeit

Insgesamt werden zwei ausgedruckte Masterarbeiten benötigt und eine Fassung auf CD (am besten pdf-Format).

1. Datumsstempel auf beide ausgedruckte Fassungen bei Frau Heibrock-Pfenig geben lassen
2. Eine CD der Masterarbeit bei Frau Heibrock-Pfenig abgeben
3. Eine ausgedruckte Fassung im Dekanat abgeben (Erhalt Vordruck für Erstbetreuer)
4. Zwei ausgedruckte Fassungen beim Erstbetreuer **mitsamt dem Vordruck des Dekanats** abgeben

Beschriftung der CD

Name, Matrikelnummer

Art der Arbeit

Prüfungstermin (Frühjahr/Herbst + Jahreszahl)

Titel der Arbeit